



**PANITIA SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI
SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
KLUNGKUNG TAHUN 2021**

Jalan : Untung Surapati No. 2 Telp. (0366) 24459
SEMARAPURA

PENGUMUMAN

NOMOR 810/01/PANSEL.CPNS/KLK/2021

TENTANG

**SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG TAHUN 2021**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 540 Tahun 2021 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun Anggaran 2021 dan Keputusan Bupati Klungkung Nomor 327/22/HK/2021 tentang Penetapan Kebutuhan Khusus dan Kebutuhan Umum pada Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2021, dengan ini diumumkan bahwa Pemerintah Kabupaten Klungkung membuka kesempatan untuk menjadi Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. FORMASI JABATAN

Jumlah alokasi formasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) sebanyak 213 formasi, dengan rincian:

1. Tenaga Kesehatan : 153 (seratus lima puluh tiga)
2. Tenaga Teknis : 60 (enam puluh)

Rincian jabatan, kualifikasi pendidikan, alokasi, dan unit penempatan tercantum pada lampiran pengumuman ini.

II. PERSYARATAN

A. Persyaratan Umum

Setiap warga negara Indonesia mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung, dengan memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar, dikecualikan bagi pelamar formasi jabatan Dokter Spesialis dapat melamar dengan usia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun pada saat melamar;
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;

3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
6. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. Tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lainnya;
8. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
9. Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) paling rendah 3,0 (tiga koma nol) dalam skala 4 sesuai persyaratan kualifikasi pendidikan pada jabatan yang dilamar;
10. Bersedia mengabdikan pada instansi yang dilamar dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS.
11. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan, dengan ketentuan:
 - a. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (Pusdinakes/LAM-PTKes) pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah;
 - b. Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi luar negeri memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, ilmu pengetahuan, dan teknologi.

B. Persyaratan Khusus

1. Pelamar yang melamar pada kebutuhan jenis Jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) harus melampirkan STR (bukan STR internship) sesuai Jabatan yang dilamar, dengan ketentuan:
 - a. STR harus masih berlaku pada saat pelamaran, yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada STR.
 - b. STR diunggah pada SSCASN dan dilakukan validasi terhadap kesesuaian STR.
 - c. Dikecualikan untuk formasi jabatan Penyuluh Kesehatan Masyarakat merujuk pada Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 980 Tahun 2021.
2. Bagi penyandang disabilitas yang melamar pada formasi khusus disabilitas dan formasi umum, wajib melampirkan:
 - a. Surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat disabilitasnya; dan

- b. Tautan (*link*) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.
3. Bagi pelamar formasi khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/cumlaude dari perguruan tinggi dalam atau luar negeri, dapat melamar dengan persyaratan sebagai berikut:
 - a. Mempunyai jenjang pendidikan minimal Strata Satu (S-1), tidak termasuk Diploma Empat (D-IV)
 - b. Lulusan perguruan tinggi dalam negeri dengan predikat kelulusan “dengan pujian”/ cumlaude dan berasal dari perguruan tinggi terakreditasi A/unggul DAN program studi terakreditasi A/unggul pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah;
 - c. Pelamar yang merupakan lulusan dari perguruan tinggi luar negeri dapat melamar pada kebutuhan khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/cumlaude, setelah memperoleh penyeteraan ijazah dan surat keterangan yang menyatakan predikat kelulusannya setara “dengan pujian”/cumlaude dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

A. Langkah – Langkah Pendaftaran

Langkah-langkah pendaftaran secara umum dan garis besar adalah sebagai berikut. Untuk panduan yang lebih jelas, silahkan buka situs <https://sscasn.bkn.go.id> untuk mengunduh buku panduan pendaftaran.

1. Pelamar membuat akun melalui Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN) Badan Kepegawaian Negara (BKN) di <https://sscasn.bkn.go.id>
2. Pada saat membuat akun, pelamar mengisikan Nomor Induk Kependudukan (NIK) , Nomor Kartu Keluarga (KK), dan data diri sesuai KTP untuk dilakukan validasi secara sistem melalui sistem Penduduk dan Catatan Sipil (Dukcapil) Kementerian Dalam Negeri.
3. Kemudian silahkan memasukkan data diri untuk pembuatan akun, termasuk pengisian password dan swafoto. Mohon untuk tidak melupakan password ini.
4. Setelah pembuatan akun berhasil, silahkan melakukan Login menggunakan NIK dan Password yang sudah dibuat pada tahap pembuatan akun.
5. Kemudian lakukan pengisian biodata. Silahkan isikan data-data yang diminta. Khusus untuk pelamar yang memiliki Disabilitas, silahkan menandai jenis Disabilitas yang dimiliki lalu isi link video unggah sesuai dengan persyaratan. Video dapat diunggah melalui situs video streaming Youtube atau Google Drive/Dropbox/Onedrive/dsb (Pastikan video di set publik agar bisa dilihat oleh panitia). Setelah selesai, klik tombol Selanjutnya.
6. Kemudian lakukan pemilihan jenis pengadaan yang akan dilamar, apakah akan melamar sebagai CPNS, PPPK Guru atau PPPK Non Guru (Teknis dan Kesehatan). Setelah memilih jenis pengadaan, klik tombol Selanjutnya.
7. Kemudian lakukan pemilihan formasi yang akan dilamar. Pada pilihan instansi, pilihlah “Pemerintah Kabupaten Klungkung” dengan jenis formasi

UMUM/DISABILITAS/CUMLAUDE. Lalu, klik tombol kualifikasi pendidikan, jabatan dan lokasi formasi / unit kerja yang dilamar. Kemudian pada formulir yang sama, isikan informasi terkait Nama Sekolah / Perguruan Tinggi dan IPK. Setelah selesai, klik tombol Selanjutnya.

- Khusus pelamar tenaga Kesehatan yang mempersyaratkan STR, diwajibkan mengisi nomor STR pada formulir. Nomor STR akan divalidasi melalui sistem web service Kementerian Kesehatan.
8. Kemudian lakukan proses unggah dokumen wajib dan opsional yang dipersyaratkan beserta ukuran maksimum berkas dan formatnya. Silahkan baca setiap persyaratan dan lakukan unggah dokumen seperti yang diinstruksikan.
 9. Terakhir, sebelum mengakhiri pendaftaran. Pastikan data diri, formasi yang dilamar dan dokumen unggah sudah benar sebelum melakukan akhiri pendaftaran pada halaman Resume. Setelah pendaftaran diakhiri, pelamar tidak akan bisa melakukan perubahan data lagi dan kesalahan data akan menjadi tanggung jawab pelamar.

B. Dokumen yang Diunggah

Setiap dokumen persyaratan **WAJIB DOKUMEN ASLI**, dipindai (*scan*) **BERWARNA DAN TERBACA DENGAN JELAS** kemudian diunggah pada tahap unggah dokumen di SSCASN dengan format ukuran dan format berkas sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada aplikasi, yang terdiri dari:

1. Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli atau surat keterangan telah melakukan rekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
2. Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Klungkung, diketik/ditulis tangan, bermaterai Rp. 10.000 dan ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format terlampir);
3. Ijazah asli sesuai kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan;
4. Transkrip Nilai asli sesuai ijazah yang dipakai melamar.
5. Bukti akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi dari BAN-PT dan/atau Pusdinakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan, dapat berupa:
 - Sertifikat Akreditasi dari BAN-PT dan/atau Pusdinakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan; atau
 - Hasil tangkapan layar (*screen shot/capture*) pada website BAN-PT (<https://www.banpt.or.id/>) dan/atau LAM-PTKes (<https://lamptkes.org/>) yang menunjukkan akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi; atau
 - Scan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Perguruan Tinggi (cukup halaman depan dan halaman 30 BAB VI KETENTUAN PERALIHAN), khusus bagi lulusan Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi sebelum 10 Agustus 2012.
6. Pas foto close up terbaru berwarna tampak depan berlatar belakang merah;
7. Surat Pernyataan sesuai format terlampir pada pengumuman, diketik/ditulis tangan dan ditandatangani di atas materai 10.000.

Dokumen/persyaratan tambahan:

8. Pelamar jabatan tenaga kesehatan (selain Penyuluh Kesehatan Masyarakat) dengan tambahan dokumen STR, dengan ketentuan sebagaimana disebutkan dalam Persyaratan Khusus CPNS di atas.
9. Pelamar formasi khusus putra/putri lulusan terbaik berpredikat “dengan pujian”/cumlaude, dengan tambahan:
 - a. Bukti akreditasi Perguruan Tinggi terakreditasi A/unggul pada saat kelulusan;
 - b. Bukti akreditasi Program Studi terakreditasi A/unggul pada saat kelulusan.
10. Pelamar Disabilitas, dengan tambahan:
 - a. Dokumen/surat keterangan resmi yang berlaku dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitasinya;
 - b. Tautan (*link*) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar.

IV. TAHAPAN SELEKSI**A. Seleksi Administrasi**

1. Seleksi Administrasi hanya dilakukan bagi pelamar yang sudah mengakhiri pendaftaran pada SSCASN. Bagi pelamar yang belum mengakhiri pendaftaran sampai batas waktu pendaftaran, maka data pendaftaran tidak akan terekam di panitia.
2. Pada tahap seleksi administrasi, panitia akan mengecek data yang diunggah pelamar dan melakukan pencocokan dengan persyaratan-persyaratan yang berlaku.
3. Hasil dari tahapan seleksi administrasi akan diumumkan setelah tahapan pendaftaran selesai.
4. Bagi pelamar yang Memenuhi Syarat (MS), dapat mengikuti tahapan selanjutnya untuk mengikuti ujian seleksi berbasis Computer Assisted Test (CAT).
5. Bagi pelamar yang Tidak Memenuhi Syarat, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari sejak hasil seleksi administrasi diumumkan. Sanggahan dapat diajukan melalui SSCASN.
6. Panitia instansi dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan pelamar.
7. Panitia instansi dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar.
8. Dalam hal alasan sanggahan diterima, panitia seleksi instansi mengumumkan ulang hasil seleksi administrasi paling lama 7 (tujuh) hari sejak berakhirnya waktu pengajuan sanggahan.

B. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

1. Dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi dasar PNS.
2. Dilaksanakan menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT);

3. SKD terdiri dari tes wawasan kebangsaan, tes intelegensia umum, dan tes karakteristik pribadi.

C. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

1. Dilakukan untuk menilai kesesuaian antara kompetensi bidang yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi bidang sesuai dengan kebutuhan Jabatan;
2. Dilaksanakan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*;
3. Jumlah peserta yang mengikuti SKB ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan masing-masing jabatan berdasarkan peringkat nilai SKD dari pelamar yang memenuhi nilai ambang batas yang ditentukan.

V. JADWAL SELEKSI

NO.	URAIAN	TANGGAL
1	Pengumuman Seleksi	30 Juni s.d. 14 Juli 2021
2	Pendaftaran Seleksi	30 Juni s.d. 21 Juli 2021
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	28 s.d. 29 Juli 2021
4	Masa Sanggah	30 Juli s.d 1 Agustus 2021
5	Jawab Sanggah	30 Juli s.d 8 Agustus 2021
6	Pengumuman Pasca Sanggah	9 Agustus 2021
7	Pelaksanaan SKD	25 Agustus s.d. 4 Oktober 2021
8	Pengumuman Hasil SKD	17 s.d. 18 Oktober 2021
9	Persiapan Pelaksanaan SKB	19 Oktober s.d. 1 November 2021
10	Pelaksanaan SKB	8 s.d. 29 November 2021
11	Penyampaian Hasil Integrasi SKD dan SKB	15 s.d. 17 Desember 2021
12	Pengumuman Kelulusan	18 s.d. 19 Desember 2021
13	Masa Sanggah	20 s.d. 22 Desember 2021
14	Jawab Sanggah	20 s.d 29 Desember 2021
15	Pengumuman Pasca Sanggah	30 s.d. 31 Desember 2021
16	Pengisian DRH	1 s.d. 18 Januari 2022
17	Usul Penetapan NIP	19 Januari s.d. 18 Februari 2022

VI. KETENTUAN LAINNYA

1. Pelamar yang mengikuti seleksi pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung **tidak dipungut biaya apapun (GRATIS)**;
2. Pelamar dinyatakan gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, dalam hal pelamar diketahui:
 - a. melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau 1 (satu) jenis Jabatan dan/atau jenis jalur kebutuhan PNS atau PPPK;
 - b. menggunakan 2 (dua) Nomor Induk Kependudukan yang berbeda;
 - c. memberikan data dan/atau keterangan yang tidak benar, baik pada tahap pelaksanaan seleksi maupun setelah diangkat sebagai PNS.

3. Pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan telah mendapat persetujuan Nomor Induk Pegawai, mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan diberikan sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 1 (satu) periode berikutnya.
4. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait dengan NIK, agar menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP Pelamar, bukan menghubungi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Klungkung;
5. Panitia Seleksi Pengadaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2021 tidak menerima berkas fisik baik langsung maupun via kurir/Pos, pemberkasan sepenuhnya secara daring.
6. Semua informasi/pengumuman terkait pelaksanaan Seleksi Pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2021 akan diunggah pada *website* <https://bkpsdm.klungkungkab.go.id> dan laman media sosial Facebook "BKPSDM Kabupaten Klungkung".
7. Pelayanan dan pengaduan terkait Seleksi CPNS dapat menghubungi Call center/Help Desk Penerimaan CPNS Pemerintah Kabupaten Klungkung, melalui:

Telp : (0366) 24459
- hari Senin s.d. Kamis pukul 08.00 – 15.30 Wita
- hari Jumat pukul 08.00 – 12.30 Wita
Email : cpnsklungkung@gmail.com
Fb page : BKPSDM Kabupaten Klungkung
(<https://www.facebook.com/bkpsdmkabklungkung>)

Semarang, 29 Juni 2021

Ketua Panitia Seleksi Pengadaan
CPNS di Lingkungan Pemerintah
Kab. Klungkung Tahun 2021,



Ir. I GEDE PUTU WINASTRA, M.MA
Pembina Utama Madya
NIP. 196307211988031013

**RINCIAN KEBUTUHAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG TAHUN 2021**

KEBUTUHAN KHUSUS

PUTRA/PUTRI LULUSAN TERBAIK BERPREDIKAT "DENGAN PUJIAN"/CUMLAUDE

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
1	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	4	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK

PENYANDANG DISABILITAS

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN
1	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-1/D-IV TEKNIK SIPIL	5	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA

KEBUTUHAN UMUM

TENAGA KESEHATAN

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
1	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	7	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
2	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
3	AHLI PERTAMA - BIDAN	D-IV KEBIDANAN / PROFESI BIDAN	2	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
4	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	4	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
5	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	1	P5105020101	PUSKESMAS BANJARANGKAN II	TIDAK
6	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
7	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
8	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	1	P5105030201	PUSKESMAS KLUNGKUNG I	TIDAK

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
9	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER	1	P5105020202	PUSKESMAS BANJARANGKAN I	TIDAK
10	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	3	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
11	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	R5105010101	PUSKESMAS NUSA PENIDA I	TIDAK
12	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
13	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS BEDAH PLASTIK	DOKTER SPESIALIS BEDAH PLASTIK	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
14	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS FORENSIK	DOKTER SPESIALIS FORENSIK	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
15	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS GIZI KLINIK	DOKTER SPESIALIS GIZI KLINIK	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
16	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS KANDUNGAN	DOKTER SPESIALIS KANDUNGAN	2	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
17	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS ORTHODONTI	DOKTER SPESIALIS ORTHODONTI	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
18	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS PARU	DOKTER SPESIALIS PARU-PARU	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
19	AHLI PERTAMA - DOKTER SPESIALIS UROLOGI	DOKTER SPESIALIS UROLOGI	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
20	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1	PS105010101	PUSKESMAS NUSA PENIDA I	TIDAK
21	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
22	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
23	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NERS	1	P5105040201	PUSKESMAS DAWAN I	TIDAK
24	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NERS	1	P5105010101	PUSKESMAS NUSA PENIDA I	TIDAK
25	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NERS	26	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
26	AHLI PERTAMA - PERAWAT	NERS	1	PS105010102	PUSKESMAS NUSA PENIDA II	TIDAK
27	AHLI PERTAMA - TEKNISI ELEKTROMEDIS	D-IV ELEKTROMEDIK / S-1 ELEKTROMEDIK	2	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
28	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	18	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
29	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
30	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
31	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	P5105010101	PUSKESMAS NUSA PENIDA I	TIDAK
32	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
33	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	2	P5105020202	PUSKESMAS BANJARANGKAN I	TIDAK
34	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
35	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	P5105030201	PUSKESMAS KLUNGKUNG I	TIDAK
36	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	P5105020101	PUSKESMAS BANJARANGKAN II	TIDAK
37	TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III KESEHATAN GIZI	1	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
38	TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III KESEHATAN GIZI	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
39	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	2	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
40	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	P5105040201	PUSKESMAS DAWAN I	TIDAK
41	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	11	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
42	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	P5105030202	PUSKESMAS KLUNGKUNG II	TIDAK
43	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	P5105020101	PUSKESMAS BANJARANGKAN II	TIDAK
44	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	P5105010102	PUSKESMAS NUSA PENIDA II	TIDAK
45	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
46	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	P5105030201	PUSKESMAS KLUNGKUNG I	TIDAK

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	KODE FASKES	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
47	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
48	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III PEREKAM MEDIS	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
49	TERAMPIL - PEREKAM MEDIS	D-III PEREKAM MEDIS	3	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
50	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
51	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
52	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	P5105040201	PUSKESMAS DAWAN I	TIDAK
53	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	5	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
54	TERAMPIL - RADIOGRAFER	D-III RADIOLOGI/D-III RADIODIAGNOSTIK	2	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
55	TERAMPIL - RADIOGRAFER	D-III RADIOLOGI/D-III RADIODIAGNOSTIK	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
56	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	P5105010102	PUSKESMAS NUSA PENIDA II	TIDAK
57	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	P5105030201	PUSKESMAS KLUNGKUNG I	TIDAK
58	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	R5105016S	RS PRATAMA GEMA SANTI NUSA PENIDA	TIDAK
59	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	9	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
60	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	P5105010101	PUSKESMAS NUSA PENIDA I	TIDAK
61	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	P5105010203	PUSKESMAS NUSA PENIDA III	TIDAK
62	TERAMPIL - TEKNISI ELEKTROMEDIS	D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK	4	R5105013	RSUD KAB. KLUNGKUNG	TIDAK
63	TERAMPIL - TEKNISI ELEKTROMEDIS	D-III TEKNIK ELEKTROMEDIK	1	P5105010101	PUSKESMAS NUSA PENIDA I	TIDAK
TOTAL			149			

TENAGA TEKNIS

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBIJAKAN	D-IV ILMU PEMERINTAHAN / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1/D-IV ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN KASUBID SOSIAL DAN PEMERINTAHAN	YA
2	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	S-1 MANAJEMEN SDM / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG PENILAIAN KINERJA APARATUR DAN PENGHARGAAN KASUBID DISIPLIN DAN PENGHARGAAN	YA
3	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	S-1 MANAJEMEN SDM / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI APARATUR, KASUBID KEPANGKATAN	YA
4	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	S-1 MANAJEMEN SDM / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	2	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG INFORMASI, PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN, KASUBID FORMASI DAN PENGADAAN	YA
5	AHLI PERTAMA - MEDIK VETERINER	DOKTER HEWAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS PERTANIAN BIDANG KESEHATAN HEWAN SEKSI PENCEGAHAN PEMBERANTASAN DAN PENGOBATAN PENYAKIT HEWAN	TIDAK
6	AHLI PERTAMA - PENGAWAS BENIH TANAMAN	S-1 AGRONOMI / S-1 BUDIDAYA PERTANIAN / S-1 AGROTEKNOLOGI / S-1 TEKNIK PERTANIAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS PERTANIAN BIDANG PRODUKSI TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN SEKSI BUDIDAYA TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN	TIDAK
7	AHLI PERTAMA - PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DI DAERAH	S-1 ILMU PEMERINTAHAN / D-IV ILMU PEMERINTAHAN / S-1/D-IV ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG INSPEKTORAT DAERAH INSPEKTORAT PEMBANTU WILAYAH III	YA
8	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-1/D-IV TEKNIK SIPIL	16	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA	YA
9	AHLI PERTAMA - PENYULUH PERTANIAN	S-1 BUDIDAYA PERTANIAN / S-1 AGRIBISNIS / S-1 AGROTEKNOLOGI / S-1 AGRONOMI / S-1 TEKNIK PERTANIAN	2	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS PERTANIAN BIDANG PENGEMBANGAN DAN PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA SEKSI KELEMBAGAAN PENYULUHAN	TIDAK
10	AHLI PERTAMA - PERANCANG PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN	S-1 ILMU HUKUM / D-IV ILMU HUKUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT, BAGIAN HUKUM SUB BAGIAN PERUNDANG-UNDANGAN	YA
11	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-1 MANAJEMEN KEUANGAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BIDANG PERENCANAAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI KASUBID DATA DAN PELAPORAN	YA

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
12	AHLI PERTAMA - PRANATA HUBUNGAN MASYARAKAT	S-1 ILMU KOMUNIKASI / D-IV ILMU KOMUNIKASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SUB BAGIAN PROTOKOL	TIDAK
13	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1/D-IV TEKNIK KOMPUTER / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG INFORMASI, PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN KASUBID DATA DAN INFORMASI	YA
14	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1/D-IV TEKNIK KOMPUTER / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM SUB BAGIAN TATA USAHA, PIMPINAN, STAF AHLI DAN KEPEGAWAIAN	YA
15	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1/D-IV TEKNIK KOMPUTER / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SUB BAGIAN PENGELOLAAN LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK	YA
16	TERAMPIL - OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	D-III KOMPUTER / D-III INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL SEKSI KELAHIRAN	YA
17	TERAMPIL - OPERATOR SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	D-III KOMPUTER / D-III INFORMATIKA	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK SEKSI IDENTITAS PENDUDUK	YA
18	ANALIS BAHASA DAN SASTRA	S-1 SASTRA BALI / S-1 SEJARAH / S-1 ARKEOLOGI / S-1 ANTROPOLOGI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KEBUDAYAAN, KEPEMUDAAN DAN OLAAHRAHA BIDANG SEJARAH DAN TRADISI SEKSI PELESTARIAN TRADISI	YA
19	ANALIS BENCANA	S-1 PSIKOLOGI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK KASUBID PENANGANAN KEADAAN DARURAT	TIDAK
20	ANALIS DIKLAT	S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA APARATUR / D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA APARATUR	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN DIREKTUR RSUD KAB. KLUNGKUNG WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI UMUM DAN SUMBER DAYA MANUSIA BAGIAN UMUM DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SUB BAGIAN DIKLAT, SERTIFIKASI DAN SUMBER DAYA MANUSIA	YA
21	ANALIS DOKUMEN PERIZINAN	S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / D-IV ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG KECAMATAN NUSA PENIDA SEKSI PEMERINTAHAN	YA

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
22	ANALIS KESEHATAN IBU DAN ANAK	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT / D-IV KESEHATAN MASYARAKAT	2	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT SEKSI KESEHATAN KELUARGA DAN GIZI	YA
23	ANALIS LINGKUNGAN HIDUP	S-1/D-IV TEKNIK LINGKUNGAN / S-1/D-IV KESEHATAN LINGKUNGAN	2	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN PERTANAHAN BIDANG PENATAAN, PENAATAN DAN PENGENDALIAN PENCEMARAN SEKSI PERENCANAAN DAN KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN	TIDAK
24	ANALIS OBAT DAN MAKANAN	S-1 FARMASI / D-IV FARMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN UPTD. INSTALASI FARMASI SUB BAGIAN TATA USAHA	YA
25	ANALIS OBAT DAN MAKANAN	S-1 FARMASI / D-IV FARMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN DIREKTUR RSUD KAB. KLUNGKUNG BIDANG PENUNJANG PELAYANAN MEDIS SEKSI PENUNJANG PELAYANAN MEDIS	YA
26	ANALIS OBAT DAN MAKANAN	S-1 FARMASI / D-IV FARMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN BIDANG PELAYANAN DAN SUMBER DAYA KESEHATAN SEKSI KEFARMASIAN, ALAT KESEHATAN DAN PERBEKALAN KESEHATAN DAN RUMAH TANGGA	YA
27	ANALIS PEREKONOMIAN	S-1/D-IV EKONOMI PEMBANGUNAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM SUB BAGIAN PEREKONOMIAN	YA
28	ANALIS PERENCANAAN SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA / D-IV MANAJEMEN SUMBER DAYA ARATUR	2	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN DIREKTUR RSUD KAB. KLUNGKUNG BAGIAN UMUM DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN	YA
29	ANALIS PERLINDUNGAN DAN PEMBERDAYAAN TENAGA KERJA INDONESIA	S-1 ILMU HUKUM / D-IV ILMU HUKUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS PERINDUSTRIAN DAN TENAGA KERJA BIDANG PEMBINAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA SEKSI PERSYARATAN KERJA, PENGUPAHAN DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA	YA
30	ANALIS PERLINDUNGAN MASYARAKAT	D-IV ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1 MANAJEMEN DAN KEBIJAKAN PUBLIK	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG KECAMATAN KLUNGKUNG SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	TIDAK
31	ANALIS PROGRAM PEMBANGUNAN	S-1/D-IV EKONOMI PEM&ANGUNAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SUB BAGIAN PENGENDALIAN PROGRAM	YA
32	PENGAWAS MUTU PAKAN DAN PRODUKSI BIBIT TERNAK BESAR	S-1 PETERNAKAN	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS PERTANIAN BIDANG PRODUKSI PETERNAKAN SEKSI TEKNOLOGI DAN PAKAN TERNAK	TIDAK

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR DISABILITAS
33	PENGELOLA KEFARMASIAN	D-III FARMASI	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS KESEHATAN DIREKTUR RSUD KAB. KLUNGKUNG WAKIL DIREKTUR PENUNJANG PELAYANAN MEDIS BIDANG PENUNJANG PELAYANAN MEDIS SEKSI PENUNJANG PELAYANAN MEDIS	TIDAK
34	PENYUSUN PROMOSI DAN KERJASAMA	S-1 DESTINASI PARIWISATA / S-1 INDUSTRI PERJALANAN WISATA / D-IV MANAJEMEN PARIWISATA	1	PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG DINAS PARIWISATA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA SEKSI SARANA PROMOSI DAN KERJASAMA	TIDAK
TOTAL			55		

Ketua Panitia Seleksi Pengadaan CPNS di
Lingkungan Pemerintah Kab. Klungkung
Tahun 2021,



Ir. I GEDE PUTU WINASTRA, M.MA
Rembina Utama Madya
NIP. 196307211988031013

FORMAT SURAT LAMARAN

.....,2021

Nomor : -
Lampiran : 1 (satu) gabung
Hal : Lamaran CPNS

Kepada:
Yth. Bapak Bupati Klungkung
di-
Semarang

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : (sesuai ijasah)
Tempat/Tanggal Lahir :
Kabupaten Tempat Lahir :
Jenis Kelamin : (Laki-laki/Perempuan)*
Agama :
Status : (Belum Kawin/Kawin/Janda/Duda)*
Alamat :
Kualifikasi Pendidikan :
No telp dan email aktif :

dengan ini mengajukan lamaran menjadi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Klungkung Tahun 2021 untuk formasi jabatan dengan lokasi penempatan di

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1. Scan KTP / Surat Keterangan Telah Melakukan Perekaman KTP dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil)*
2. Scan Ijasah;
3. Scan Transkrip Nilai;
4. Scan Surat Pernyataan;
5. Bukti akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi;
6. Foto close up terbaru berlatar belakang merah;
7. Scan Surat Tanda Registrasi (STR);
8. Scan surat keterangan resmi dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menyatakan jenis dan derajat disabilitas;
9. Tautan (*link*) video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari saya dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang dilamar.

Demikian permohonan ini saya buat dengan harapan dapat dipertimbangkan dan atas perhatiannya saya sampaikan terima kasih.

Hormat saya,

Materai
10.000

(nama lengkap)

CATATAN:

)* : tulis salah satu

Pencantuman lampiran, mengikuti ketentuan:

- angka 1 s.d. 6 wajib untuk semua pelamar
- angka 7 khusus bagi pelamar tenaga kesehatan (selain Penyuluh Kesehatan Masyarakat)
- angka 8 dan 9 khusus bagi pelamar Disabilitas

File word dapat diunduh pada link: <https://bit.ly/LampKLK>

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
 Tempat dan Tgl Lahir :
 Agama :
 Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.
6. Bersedia mengabdikan pada instansi yang dilamar dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat sebagai PNS.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., Juni 2021

Yang membuat pernyataan,

Materai
10.000

.....